Принято на общем собрании работников ИП Романенко В.А.

21 августа 2017г., протокол №3

Утверждено приказом ИП Романенко В.А.

№43 от22 августа 2017 года

Положение о Центре развития и образования «Ступени роста» ИП Романенко В.А.

г. Михайловск

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр развития и образования «Ступени роста» ИП Романенко В.А. (далее - Центр) является структурным подразделением образовательного комплекса «Ступени роста» ИП Романенко В.А.. Создан в соответствии с приказом ИП Романенко В.А. №43 от 22 августа 2017 года.

Полное наименование: Центр развития и образования «Ступени роста» ИП Романенко В.А..

Краткое наименование – ЦРО «Ступени роста».

1.2. Местонахождение Центра: 356240 Ставропольский край, Шпаковский район, г. Михайловск, ул. Ленина, 148/2.

1.3. Центр – организация, светская, реализующая следующие услуги:

- присмотр и уход за детьми младшего школьного возраста,
- развивающие занятия с детьми и взрослыми от 2-х лет,
- услуги в интересах личности, общества, государства.

Центр не является юридическим лицом.

Центр не имеет печать и штамп со своим наименованием.

1.4. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской федерации, Законом Российской федерации «Об образовании», другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ними, нормативно-правовыми актами Федерального, регионального и муниципального уровней, приказами ИП Романенко и данным Положением.

1.5.Центр вправе:

- создавать объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные объединения создаются в целях развития и совершенствования деятельности Центра, а также с целью реализации проектов, в том числе социальных;
- устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе зарубежными: участвовать в международной деятельности, осуществляемой по линии государственных (негосударственных) организаций, обществ, объединений по согласованию с ИП Романенко В.А.;
- по согласованию с ИП Романенко В.А. осуществлять свою деятельность, подбор, прием на работу и расстановку кадров;
- создавать детские и юношеские объединения и организации, действующие в соответствии со своими Уставами и Положениями, которые не должны противоречить настоящему Положению, действующему законодательству;
- организовывать и проводить фестивали, соревнования, праздники, поддерживать социально значимые инициативы и движения.

Отношения между Центром и организациями определяются договором, заключаемым ИП Романенко В.А..

Материальное обеспечение и контроль за работой Центра осуществляется ИП Романенко В.А.

1.6. Центр предоставляет ИП Романенко В.А. отчет о результатах самооценки деятельности; обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества предоставляемых услуг; обеспечивает информацию для официального сайта ИП Романенко В.А. в сети Интернет.

1.7. В Центре не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ УСЛУГ

2.1. Основные цели Центра:

реализация развивающих программ и услуг в целях всестороннего удовлетворения потребностей личности, семьи, общества, государства; формирование гармонично-развитой личности, её мировоззрения, способности к самообразованию, самоопределению, самореализации и адаптации в постоянно изменяющихся социальных условиях.

2.2. Основными задачами деятельности Центра являются:

- обеспечение условий для личностного, интеллектуального, творческого и физического развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения обучающихся;
- разработка и реализация развивающих программ, обеспечивающих поддержку и развитие детской творческой одаренности;
- создание условий для адаптации детей к жизни в обществе, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание условий для осознанного выбора и освоения профессии;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье, Родине;
- формирование общей культуры личности;
- организация содержательного досуга;
- вовлечение родителей в образовательный процесс.

2.3. Виды реализуемых услуг:

№	Наименование услуг	Вид занятия	
		Групповое	Индивидуальное
1	Развивающее занятие для детей с 2-х лет «Крохи»	да	да
2	Развивающее занятие для детей 3-4 лет «Капельки солнца»	да	да
3	Развивающее занятие для детей 4-5 лет«Солнышки»	да	да
4	Развивающее занятие для детей 5-6 лет «Фантазёры»	да	да

5	Предшкольная подготовка для детей 6-7 лет «Знайки»	да	да
6	Занятие по английскому языку для дошкольников с 5 лет «Step by step»	да	да
7	Занятие по английскому языку для учащихся начальных классов «Magic English»	да	да
8	Занятие с логопедом	-	да
9	Группа продленного дня для учащихся 1-4 классов	да	-
10	Группа продленного дня для учащихся 5-8 классов	да	-
11	Занятие по английскому языку для учащихся 5-8 классов	да	да
12	Предметная подготовка для учащихся 5-8 классов (русский язык, математика)	да	да
13	Предметная подготовка для учащихся 9-11 классов (русский язык, математика, физика, химия, биология, история, обществознание)	да	-
	Культурно - эстетическая академия:		
14	Занятие в музыкальной студии «До-ми-соль-ка»	-	да
15	Занятие в вокальной студии «Соловушка»	да	да
16	Занятие в студии гимнастики «Виртуозы»	да	-
17	Занятие в художественной студии «Танцуют все»	да	-
18	Занятие в изостудии «Волшебная кисточка»	да	-
19	Занятие в студии декоративно-прикладного искусства «Очумелые ручки»	да	-

РАЗДЕЛ 3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. В Центре занятия ведутся на русском языке.

3.2. Центр самостоятельно разрабатывает программу деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.3. Организация деятельности Центра регламентируется планом, который может корректироваться в течение года, расписанием занятий, программами курсов, разрабатываемыми Центром и утверждаемыми ИП Романенко В.А..

3.4. Работники Центра являются членами общего собрания работников ИП Романенко В.А. и членами педагогического совета ИП Романенко В.А.

3.5. Правила приема в Центр.

Центр самостоятельно формирует контингент обучающихся.

При приеме детей и подростков Центр обязан ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Положением Центра, лицензией, реализуемыми программами и другими документами, регламентирующими организацию деятельности Центра.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких группах Центра, менять их в течение года.

Прием в Центр осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся до 14 лет и самих подростков и взрослых в возрасте от 14 лет. После чего заключается договор на оказание услуг.

3.6. Порядок и основание отчисления обучающихся.

Отчисление обучающихся осуществляется приказом ИП Романенко В.А..

Основанием для отчисления обучающихся является:

возникновение медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий;

систематические пропуски занятий без уважительной причины,

задолженность по оплате более чем за два месяца.

3.7. Режим занятий.

Занятия с обучающимися в Центре проводятся с 08-00 до 20-00 часов все дни недели. Режим занятий обучающихся регламентируется расписанием.

Расписание занятий составляется администратором Центра по представлениям педагогических работников. Расписание может изменяться в течение года.

3.8. Занятия в Центре, как правило, начинаются с 1 сентября, для вновь образованных групп занятия начинаются по мере их комплектования.

3.9. Основная деятельность обучающихся в Центре осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах по видам услуг.

3.10. Численный состав групп и продолжительность занятий в нем определяется рентабельностью занятия и особенностью программы, санитарными нормами и правилами.

3.11. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы могут быть объединены или расформированы.

3.12. Центр может открывать группы для детей с ограниченными возможностями здоровья, создавая условия для их самореализации и адаптации в обществе.

3.13. В зависимости от специфики преподаваемого предмета занятия могут проводиться индивидуально, по группам или всем составом группы.

3.14. Центр использует различные формы организации деятельности: кружковые занятия, фестивали, семинары, конференции, концертные поездки, походы, экскурсии, путешествия, экспедиции, соревнования, тренинги, деловые и ролевые игры, в том числе с использованием современных информационных технологий.

3.15. В каникулярное время Центр по согласованию с ИП Романенко В.А. может открывать профильные лагеря дневного пребывания детей, выездные оздоровительные и профильные лагеря, учебную практику; создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием) на своей базе.

3.16. Центр организует и проводит массовые мероприятия, создавая необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся Центра и их родителей (законных представителей).

3.17. Обучающиеся, достигшие высоких результатов, могут награждаться Почетными грамотами, дипломами, благодарственными письмами Центра.

3.18. Порядок регламентации и оформления отношений Центра и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

Отношения между Центром и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) определяются настоящим Уставом.

Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

РАЗДЕЛ 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА

4.1. Права и обязанности обучающихся Центра определяются настоящим Положением и иными локальными актами ИП Романенко В.А..

4.2. Обучающиеся имеют право на:

- защиту чести и достоинства, недопущение форм насилия над личностью, ее здоровьем;
- нравственное и физическое развитие;
- безопасные условия развития и воспитания;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;

- выбор услуг в соответствии со своими склонностями и способностями;

- обучение в нескольких группах, возможность менять их в течение года;

- участие в управлении Центра;

- свободу мысли, убеждений, совести, информации, выражения собственных мнений и убеждений;

- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных планом работы Центра;

- обращение в Центра по любым вопросам, в том числе, обжалование действий педагога, унижающие честь и достоинство обучающихся, требование уважительного, справедливого к себе отношения;

4.3. Обязанности обучающихся:

- овладевать знаниями и умениями, выполнять работы, предусмотренные программами курсов;

- систематически посещать учебные занятия, не допуская прогулов без уважительных причин;

- уважительно относиться к товарищам по коллективу, сотрудникам Центра и его традициям;

- выполнять Положение Центра, соблюдать требования правил охраны труда, техники безопасности;

- бережно относиться к имуществу Центра, учебным пособиям.

4.4. Права и обязанности родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) несовершеннолетних детей имеют право:

- выбирать виды услуг;

- защищать законные права и интересы ребенка;

- обращаться с письменными и устными заявлениями в Центр;

- участвовать в управлении Центром;

- знакомиться с ходом и содержанием занятий;

- посещать занятия в группе, где занимается ребенок, с разрешения администратора Центра и согласия педагога, ведущего занятие;

- участвовать в подготовке и проведении культурно-массовых мероприятий.

Родители (законные представители) обязаны:

- поддерживать постоянную связь с педагогами Центра;

- уважать права работников Центра, оказывать им содействие и поддержку их авторитета;

- нести ответственность за воспитание обучающихся;

- содействовать посещаемости обучающимися занятий в группах Центра;

- выполнять настоящее Положение;

- посещать проводимые Центром родительские собрания;

- воспитывать бережное отношение обучающихся к собственности и имуществу Центра.

4.5. Работники Центра имеют право на:

- участие в управлении Центром;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора в использовании методик развития и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся в соответствии с программой;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

Работники Центра обязаны:

- систематически повышать свое профессиональное мастерство;
- выполнять настоящее Положение, приказы и распоряжения ИП Романенко В.А.;
- соблюдать правила и нормы охраны труда и техники безопасности;
- выполнять свои обязанности, прописанные в должностных инструкциях;
- творчески трудиться в интересах личности обучающихся;
- своевременно и правильно вести документацию, предусмотренную должностными обязанностями;
- обеспечивать постоянную связь с родителями (лицами их заменяющими);
- поддерживать дисциплину в Центре;
- не допускать применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся;
- проходить периодические бесплатные медицинские обследования.

РАЗДЕЛ 5. ИМУЩЕСТВО ЦЕНТРА СТРУКТУРА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Собственником имущества Центра является ИП Романенко В.А.. Имущество Центра закреплено за ним на основе приказа ИП Романенко В.А..

5.2. Все вопросы по финансово-хозяйственной деятельности Центра (заключение договоров, приобретение имущества, его продажа, дарение) решаются ИП Романенко В.А.

РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ЦЕНТРА

Решение о реорганизации Центра**,** его ликвидации принимается ИП Романенко В.А. на основании приказа.